

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чумайская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю
Директор МБОУ «Чумайская СОШ»
_____ Л.М. Никитенко
«_31_» _____ 08 _____ 2022 г.

«Дорожная карта»
по подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего образования
в МБОУ «Чумайская СОШ»
в 2022- 2023 учебном году

Цели:

- повышение уровня знаний выпускников школы, сдающих ОГЭ
- создание оптимальной среды для качественной подготовки обучающихся к выпускному экзамену в форме ОГЭ
- создание и развитие организационно-методической системы подготовки обучающихся к выпускному экзамену в форме ОГЭ

Задачи:

- создавать условия для удовлетворения потребностей обучающихся в образовательной подготовке и получении знаний;
- внедрение федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, включающих основные требования к результатам основного общего образования и условиям осуществления образовательной деятельности;
- обеспечить нормативно-правовую подготовку обучающихся по процедуре проведения ОГЭ ;
- сформировать необходимые для сдачи ОГЭ , теоретические и практические знания, умения и навыки обучающихся по предмету.
- формировать устойчивую психологическую мотивацию к успешной сдаче ОГЭ.

Ожидаемые результаты:

- улучшение качества преподавания учебных предметов;
- мотивированный (осознанный) выбор предметов на ГИА;
- соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении ГИА;
- эффективность механизмов оценки результатов образования учащихся, деятельности педагогических работников;
- повышение эффективности деятельности школы по организации и проведению ГИА;
- повышение качества знаний выпускников и среднего балла по результатам ОГЭ

1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году			
Мероприятия		Дата проведения мероприятий	Ответственный
1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году	До 30.08.2022	Заместитель директора по УР
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	Август 2022	Заместитель директора по УР
3.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием	август 2022 года	Заместитель директора по УР
2. Нормативно – правовое обеспечение ГИА-9			
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий (Дорожная карта) по подготовке к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году	До 25.08.2022 г	Заместитель директора по УР
2.	Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-9 в 2022 -2023 учебном году	Октябрь 2022	Директор школы
3.	Приведение школьных нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 в 2022-2023 учебном году, в соответствие с требованиями региональных и муниципальных нормативных правовых актов	В течение года	Заместитель директора по УР
4.	Изучение нормативно – правовой базы, регулирующей ГИА в 2022 – 2023 учебном году	В течение года	Заместитель директора по УР, классный руководитель
5.	Изучение инструкций и методических материалов на административных совещаниях, заседаниях Педагогического совета: -знакомство с изменениями в организации и проведении ГИА -изучение демоверсий, спецификаций, кодификаторов по учебным предметам; -изучение технологии проведения ОГЭ	В течение года	Заместитель директора по УР, учителя – предметники
6.	Подготовка школьных приказов по организации и проведению ГИА в 2023 году: -Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»); -О сопровождении учащихся – участников ГИА до ППЭ и обратно.	В течение года	Директор

3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в обучающих семинарах членов ПК (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	Март – апрель 2023 г.	Заместитель директора по УР, учителя, привлекаемые к проведению ГИА
4. Организационное сопровождение ГИА-9			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА»	в течение года	Заместитель директора по УВР, учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Сбор предварительной информации о выбираемых предметах участниками ГИА-9 в 2023 году	Октябрь 2022 г.	Заместитель директора по УР
3.	Формирование базы участников ГИА - 2023	Январь 2023	Заместитель директора по УР
4.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом собеседовании 2) в ГИА-9	Январь – февраль 2023 г.	Заместитель директора по УР, классный руководитель
5.	Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций), организация ознакомления участников с результатами	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Заместитель директора по УР, классный руководитель
6.	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	Заместитель директора по УР
7.	Подготовка и организационное обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	в соответствии со сроками, утверждёнными Рособнадзором	Администрация
8.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9): -Формирование базы участников ИС-9 -Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования -Проведение ИС-9 -Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9	декабрь 2022 года - январь 2023 г. октябрь 2022 г.- апрель 2023 г. февраль – май 2023 г. январь 2023 года	Заместитель директора по УР

	-Обучение работников образовательной организации, участвующих в организации и проведении ИС-9	декабрь 2022 - январь 2023 г.	
	-Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9	февраль- май 2023 г.	
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
1.	Мероприятия по обеспечению информационной продержки ГИА-9 в 2023 году: - публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 на сайте школы: 1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ОГЭ; 3) о сроках проведения ОГЭ; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ - оформление информационных стендов по ГИА – 2023 в школьной рекреации и классных кабинетах	в течение года	
2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): - объявление о сроках и месте проведения итогового собеседования по русскому языку, - объявление сроков и месте подачи заявлений на сдачу ГИА-9 - объявление сроков проведения ГИА-9 - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	в течение года	Заместитель директора по УР Классный руководитель
3.	Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2023 году по сравнению с КИМ в 2022 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ	в течение года	Классный руководитель, учителя - предметники
4.	Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ОГЭ, общественных наблюдателей	ноябрь 2022- апрель 2023 г.	Заместитель директора по УР
5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9	октябрь-декабрь 2022 г., Январь -май 2023 г.	Заместитель директора по УР, классный руководитель
6.	Участие в акции «Единый день сдачи ОГЭ родителями»	февраль 2023 г.	Администрация

7.	Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации: - проведение школьных родительских собраний - проведение индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей), - подготовка памяток, размещение информации на сайте общеобразовательной организации по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации	в течение года	Заместители директора по УР, Классный руководитель
6. Работа с учителями - предметниками. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Планирование работы учителей – предметников по подготовке к ГИА.	сентябрь	учителя - предметники
2.	Участие учителей – предметников в обучающих семинарах по организации, подготовки и проведении ГИА	В течение года	
3.	Организация и проведение тренировочных тестирований в форме и по материалам ГИА по учебным предметам: математика, русский язык, обществознание, биология, география. Анализ результатов.	В течение года	Заместитель директора по УР, учителя - предметники
4.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь 2022 г.	учителя - предметники
5.	Заседания Педагогического совета: -обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов.	В течение года	Заместители директора по УР, учителя - предметники
7. Работа с учащимися по подготовке к ГИА			
1	Знакомство с нормативными документами, правилами и порядком проведения ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Заместитель директора по УР
2	Классные часы: - «Направления самостоятельной работы по подготовке к ГИА в 9 классе»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - официальные сайты ГИА; - работа с демоверсиями по подготовке к ГИА.	В течение года	классный руководитель
3	Организация посещения учащимися внеурочных занятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УР,

			учителя - предметники
4	Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя - предметники
5	Работа с заданиями КИМов различной сложности на уроках. Тестовые контрольные работы по учебным предметам в формате ОГЭ	В течение года	учителя - предметники
6	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	учителя - предметники
7	Участие в административных диагностических работах в формате ОГЭ	В течение года	Заместитель директора по УР, учителя - предметники
8. Мероприятия по осуществлению контроля в организации за подготовкой и проведением ГИА			
1	Обеспечение мониторинга реализации школьного плана мероприятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УР
2	Организация внутришкольного контроля. Посещение уроков у педагогов выпускных классов с целью оказания методической, практической помощи, осуществления административного контроля за качественной подготовкой к государственной итоговой аттестации (тематический, классно-обобщающий и персональный виды контроля)	В течение года	Заместитель директора по УР
3	«Анализ результатов ГИА – 2023» (качество подготовки учащихся – участников ОГЭ; качество работы учителей – предметников по подготовке к ГИА).	Июнь-сентябрь 2023 г.	Заместитель директора по УР