

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕБУЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧУМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

от 27.04.2022 № 65-о

Об организации летнего
оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием

В связи с подготовкой летней оздоровительной кампании и в целях обеспечения безопасных условий труда и отдыха детей в лагере с дневным пребыванием, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить Осиповой Л.Н., заместителю директора по ВР, организацию работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУ «Чумайская СОШ».
2. Назначить Осипову Людмилу Николаевну, заместителя директора по ВР, начальником лагеря.
3. Поручить Алексеенко М.М., заместителю директора по АХЧ, подготовку помещений игровых комнат, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
4. Открыть с 06.06.2022 г по 25.06.2022 г оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для обучающихся МБОУ «Чумайская СОШ» в возрасте 6,5 – 16 лет в составе 2 отрядов.
5. Направить для работы в лагере в счет работы следующих педагогов: Науменкову Викторию Алексеевну, Ляхову Лидию Анатольевну, Ульяновцеву Людмилу Николаевну, Акимкину Марину Юрьевну.
6. Возложить на Осипову Л.Н., начальника лагеря, воспитателей отрядов, ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
 - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
 - за безопасность проведения спортивных игр детей.

7. Поручить Осиповой Л.Н., начальнику лагеря, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
8. Поручить Осиповой Л.Н., начальнику лагеря, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.
9. Возложить на Алексеенко М.М., заместителя директора по АХЧ, ответственность за противопожарную безопасность детей и соблюдение правил санитарной гигиены.
10. Возложить ответственность за качество приготавливаемой пищи, за ведение бракеражного журнала готовой пищи, соблюдение должностной инструкции и СанПиНа на повара Гусеву Е.И.
11. Возложить ответственность за выполнение должностной инструкции: за уборку столовой, пищеблока, маркировку технологического оборудования, применение и хранение дез.средств, мытье посуды, варочных емкостей и т.д., за соблюдение правил СанПиНа на Коновалову М.А.
12. Возложить ответственность за качество закупаемых продуктов и их хранение на кладовщика Фраш Е.В.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Л.М.Никитенко

С приказом ознакомлены:

М.М.Алексеенко

Л.Н.Осипова

В.А.Науменкова

Л.А.Ляхова

Е.И.Гусева

Л.Н.Ульянцева

М.А.Коновалова

М.Ю.Акимкина

Е.В.Фраш