

Рассмотрено:
На педагогическом совете
Протокол № 3 от «08»_11_2021 г

Утверждено:
приказом МБОУ «Чумайская СОШ»
№ 135/2-о от «12»_11_2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке перевода, отчисления,
восстановления обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Чумайская средняя общеобразовательная школа»
(новая редакция)**

1. Общие положения

- Порядок перевода, отчисления, восстановления обучающихся разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки от 15 марта 2013 г. N 185 «Об утверждении порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания».

2. Общие требования к порядку перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающихся в следующий класс принимается педагогическим советом Учреждения в соответствии с его компетенцией, на основании представления классного руководителя, документально подтверждённого оценками из классного журнала.

На основании решения педагогического совета, директор Учреждения издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс с указанием фамилий, имен, отчеств обучающихся.

2.2. Обучающиеся Учреждения по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах начального общего и основного общего образования (IV, IX классов). Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

2.4. Решение об условном переводе и сроках ликвидации задолженности определяется педагогическим советом Учреждения. На заседании педагогического совета по переводу обучающихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся начального общего, основного общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам. В протоколе педагогического совета указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяются мероприятия и сроки ликвидации задолженности. На основании решения педагогического совета директором Учреждения издается приказ. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен». Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.5. Условно переведенные обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.6. Учреждение должно создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Учреждение обязано:

1)- письменно проинформировать родителей (законных представителей) о решении педагогического совета об условном переводе;

2)- ознакомить родителей (законных представителей) с порядком организации условного перевода обучающегося, объемом необходимого для освоения учебного материала;

3)- ознакомить обучающегося и родителей (законных представителей) с приказом о мероприятиях и сроках по ликвидации задолженности;

4)- проводить специальные занятия с целью усвоения обучающимся учебной программы соответствующего предмета в полном объеме, в соответствии с планом;

5)- своевременно уведомлять родителей(законных представителей) о ходе ликвидации задолженности; по окончании срока ликвидации задолженности – о результатах (перевод в следующий класс или дальнейший выбор форм получения образования, повторный срок обучения);

6)- проводить по мере готовности обучающегося аттестацию по соответствующему предмету; форма аттестации определяется учебным планом и локальным актом школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Повторно аттестация проводится аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора школы в количестве не менее двух учителей, преподающий данный предмет и либо предмет одной образовательной области, либо заместитель директора по УР. Родители (законные представители) обучающегося в исключительных случаях по согласию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателя, однако без права устных высказываний или требований пояснений во время проведения аттестации.

2.7. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

2.8. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал учителем-предметником, в личное дело - классным руководителем.

2.9. Педагогическим советом принимается решение об окончательном переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. На основании решения педагогического совета директор Учреждения издает приказ о переводе, который в трехдневный срок доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

2.10. Весь материал, отражающий работу с обучающимся, переведенным условно, выносится в отдельное делопроизводство и хранится в Учреждении до окончания учебного года.

2.11. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

-переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

-продолжают обучение по индивидуальному учебному плану.

2.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не

ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

2.13. Обучающиеся 1 класса, имеющие академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации, переводятся во второй класс условно и вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим предметам не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение во втором классе. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- продолжают обучение по индивидуальному учебному плану.

2.14. В соответствии со ст.66 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Обучающиеся 4 класса, имеющие по итогам года одну или несколько академических задолженностей, должны ликвидировать задолженность до начала учебного года в сроки, установленные Учреждением.

Требования обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.15. В случае непогашения академической задолженности в установленные сроки родителям (законным представителям) обучающегося может быть предложено продолжение освоения образовательной программы по индивидуальному плану, обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или оставление обучающегося на повторное обучение.

2.16. Обучающийся 9 класса, не допущенный до государственной итоговой аттестации по причине академической задолженности, будет считаться не освоившим образовательную программу основного общего образования.

Обучающийся 9 класса, имеющий академическую задолженность, по усмотрению родителей (законных представителей) может быть оставлен на повторное обучение, переведен на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану. При этом повторное обучение или перевод на обучение по индивидуальному учебному плану предоставит обучающемуся возможность ликвидировать задолженность и пройти государственную итоговую аттестацию.

2.17. Выпускники девятых классов, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.18. Выпускникам одиннадцатых классов, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, устанавливаемому самим Учреждением.

3. Общие требования к порядку отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются, в связи с отчислением обучающегося:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае ликвидации образовательного Учреждения.

3.2. Отчислением является исключением обучающегося из списочного состава школы на основании приказа директора в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. Учреждение на основании заявления родителей (законных представителей):

- издает приказ с указанием даты, причины и места выбытия обучающегося;

- в алфавитную книгу вносит запись о выбытии с указанием № приказа об отчислении и места выбытия;

- в классном журнале, в личном деле обучающегося делаются соответствующие записи об отчислении из Учреждения;

- Учреждение выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими оценками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью директора (уполномоченного им лица).

3.4. Отчисление обучающегося по причине неуспеваемости возможно в случае, если обучающемуся, не освоившему по причине неуспеваемости программу основного общего образования, исполняется 18 лет только по его заявлению.

3.5. Основанием к отчислению обучающихся в связи с завершением основного общего образования является успешное освоение ими образовательной программы, прохождение государственной итоговой аттестации и получение документа об образовании.

3.6. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.7. Отчисление обучающегося в связи с переводом в другое Учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, производится при согласии принимающего Учреждения.

Перевод в другое Учреждение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием: - фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающегося;

-даты рождения;

-класса и профиля обучения (при наличии);

-наименования принимающего Учреждения, в котором будет продолжено обучение, и оформляется приказом директора Учреждения.

3.8. Отчисление обучающегося в связи с переменой места жительства (выезд за пределы села, района) производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в котором указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации.

3.9. Учреждение обязано в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомить исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося.

3.10. Основанием к отчислению обучающихся в связи с завершением основного общего или среднего общего образования является успешное освоение ими образовательной программы, прохождения государственной (итоговой) аттестации и получение документа об образовании.

Решение об освоении обучающимися основного общего или среднего общего образования принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора.

3.11. Учреждение несет ответственность за организацию учета движения обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

4. Досрочное прекращение образовательных отношений.

4.1. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.2. По решению Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных в п.4.1, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также её нормальное функционирование. Перечень грубых нарушений и критерий неоднократности их совершения определяются уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка для учащихся.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося как меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющей управление в сфере образования. Орган

местного самоуправления, осуществляющей управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.5 Отчисление учащегося в связи с решением суда о направлении несовершеннолетнего в учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в соответствии с пунктом 5 статьи 15 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.6. Отчисление на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении несовершеннолетнего в учебно-воспитательное учреждение открытого типа в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 15 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.7. Отчисление в связи с определением обучающегося в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационные центры, социальные приюты, центры помощи детям) осуществляется на основании решения органов опеки и попечительства. Прием в специализированные учреждения осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 13 Федерального закона от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Личное дело обучающегося передается по месту нахождения социального приюта через органы опеки и попечительства.

4.8. Отчисление в связи со смертью обучающегося производится на основании свидетельства о смерти.

4.9. Решение об отчислении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.10. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.11. В случае согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на отчисление обучающегося директор Учреждения:

- незамедлительно письменно информирует об отчислении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и управление образования Чебулинского муниципального района;

- в трехдневный срок издает приказ об отчислении и выдает родителям (законным представителям) копию данного приказа, справку о периоде обучения и текущей успеваемости данного обучающегося.

5. Порядок и основания восстановления

5.1. Восстановление лиц в число обучающихся в Учреждение осуществляется на основании личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии свободных мест.

5.2. При восстановлении обучающегося, имеющего академическую задолженность, Учреждение устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при ее наличии).

5.3. Участникам государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего общего образования, не прошедшим ГИА по обязательным учебным предметам или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки,

предоставляется право пройти ГИА по русскому языку и (или) математике базового уровня в сроки и в формах, устанавливаемых действующим законодательством, но не ранее 1 сентября текущего года. Для повторного прохождения ГИА участники ГИА восстанавливаются в Учреждении на срок, необходимый для прохождения ГИА.

5.4. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом директора Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Спорные вопросы по переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обучающимися и администрацией школы, регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.2. Ответственность за несоблюдение установленных настоящим Порядком требований перевода, отчисления обучающихся, несут директор школы и его заместители по УР и ВР, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции управления образования администрации Чебулинского муниципального района.